



ДЕПАРТАМЕНТ
СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ
НАСЕЛЕННЯ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ



ВЕТЕРАНСЬКИЙ
ПРОСТІР

ПРАЦЕВЛАШТУВАННЯ ТА ВЛАСНА СПРАВА

Практичний довідник для ветеранів
російсько-української війни
Київської області

ВИДАНО ЗА ФІНАНСОВОЇ ПІДТРИМКИ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

2019

ЗМІСТ

ПРО ПРОЕКТ	3
ЗАЙНЯТІСТЬ У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ	5
АДАПТАЦІЯ ПІСЛЯ СЛУЖБИ	6
ПСИХОЛОГІЧНА РЕАБІЛІТАЦІЯ	6
ЯК ЗНАЙТИ РОБОТУ	8
ВИПЛАТИ ПО БЕЗРОБІТТЮ НА ЧАС ПОШУКУ РОБОТИ	9
ДЕ ТА ЯК ШУКАТИ	13
РЕЗЮМЕ	16
ЗАКОНОДАВЧІ ПРАВА ВЕТЕРАНІВ	19
ВЛАСНА СПРАВА	22
З ЧОГО ПОЧАТИ?	22
ДЕ ОТРИМАТИ СТАРТОВИЙ КАПІТАЛ	22
БІЗНЕС ПЛАН	25
НАВЧАННЯ	30
ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНА	30
ВИЩА ОСВІТА	30
КУРСИ ТА ТРЕНІНГИ	30
КОРИСНА ІНФОРМАЦІЯ	32

ПРО ПРОЕКТ

Мета проекту:

Посилення особистісного, лідерського, професійного, підприємницького потенціалу ветеранів та його застосування задля соціального згуртування українського суспільства, сталого розвитку місцевих громад, економічного зростання Київщини.

Завдання проекту:

- виявити можливості, щодо працевлаштування та запровадження власної справи ветеранами російсько-української війни;
- вивчити попит та фактори які заважають працевлаштуванню та запровадженню власної справи;
- інформувати учасників АТО/ООС про можливості
- розробити та викласти пропозиції щодо покращення можливостей ветеранів у працевлаштуванні та відкритті (підтримки) власної справи.

В цьому довіднику ми розповідаємо про можливості працевлаштування та запровадження власної справи для ветеранів . В книзі рекомендацій для місцевої влади та органів місцевого самоврядування, на підставі аналітичного дослідження та проведення фокус-груп, викладаємо аналітику, психологічний компонент та механізми для створення успішної моделі працевлаштування та розвиток МСП (малого та середнього підприємництва).

Статистика по кількості учасників АТО/ООС Київської області

В Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги по Київській області обліковано ветеранів війни з числа учасників АТО:

- учасники бойових дій – 14 117 осіб;
- інваліди війни I групи – 14 осіб;
- інваліди війни II групи – 238 осіб;
- інваліди війни III групи – 424 особи;
- учасники війни – 65 осіб;
- члени сім'ї загиблого (померлого) – 525 осіб.

ЗАЙНЯТІСТЬ У КИЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Середньомісячна номінальна заробітна плата штатного працівника підприємств, установ та організацій області за січень-вересень 2019 року становила 10685 грн. і зросла у порівнянні з відповідним періодом 2018 року на 21,5 відсотка.

Рівень оплати праці на Київщині залишається одним із найвищих, поступаючись лише м. Києву та Донецькій області.

Заробітна плата за січень-вересень на 4,1% перевищила середній розмір по Україні (10260 грн.) та у 2,6 рази розмір мінімальної заробітної плати (4173 грн. – у 2019 році).

За даними Центру зайнятості населення Київської області за січень-жовтень 2019 року за послугами в ЦЗН

- звернулися — 1 216 учасників АТО/ООС
- з них мали статус безробітного — 1 006 учасників АТО/ООС
- всього отримали роботу — 344 учасники АТО/ООС
- пройшли професійне навчання — 60 учасників АТО/ООС
- отримали виплату допомоги по безробіттю для організації підприємницької діяльності — 7 учасників АТО/ООС

АДАПТАЦІЯ ПІСЛЯ СЛУЖБИ

ПСИХОЛОГІЧНА РЕАБІЛІТАЦІЯ

Послуги із психологічної реабілітації ветеранам АТО/ООС надаються безкоштовно.

Для отримання послуги із психологічної реабілітації ветеран звертається із заявою довільної форми до органу соціального захисту населення за місцем реєстрації або за місцем фактичного проживання (перебування).

До заяви додаються:

- посвідчення учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни, або учасника війни;
- документ, що підтверджує безпосередню участь в антитерористичній операції або забезпеченні її проведення з безпосереднім перебуванням в районах антитерористичної операції у період її проведення;
- паспорт громадянина України.

Учасник антитерористичної операції обирає суб'єкта надання послуг з оприлюдненого районними органами соціального захисту населення переліку суб'єктів надання таких послуг.

Районний орган соціального захисту населення, суб'єкт надання послуг та учасник антитерористичної операції укладають договір про надання послуг із пси-

хологічної реабілітації у трьох примірниках (по одному для кожної сторони).

Строки надання послуг із психологічної реабілітації визначаються індивідуально для кожного отримувача послуг залежно від його потреб, узгоджуються з отримувачем послуг або його законним представником після комплексного визначення індивідуальних потреб і зазначаються в індивідуальному плані реабілітації.

Органи соціального захисту населення відшкодовують вартість проїзду до реабілітаційних установ та назад учаснику антитерористичної операції на підставі наступних документів:

- заява,
- оригінали проїзних документів,
- заповненого суб'єктом надання послуг відривного корінця направлення на психологічну реабілітацію,
- документ, що підтверджує особу.

ЯК ЗНАЙТИ РОБОТУ

ВИПЛАТИ ПО БЕЗРОБІТТЮ НА ЧАС ПОШУКУ РОБОТИ

Період перебування на військовій службі зараховується до Вашого страхового стажу, що дає Вам право на **отримання статусу безробітного** та призначення допомоги по безробіттю при зверненні до державної служби зайнятості після проходження військової служби.¹

КУДИ ЗВЕРТАТИСЬ?

Облік та реєстрація в центрі зайнятості проводиться незалежно від зареєстрованого місця Вашого проживання або перебування. Тобто **можна реєструватись там, де зручно**. Адреси центрів зайнятості в Київській області наведені в останньому розділі.

УМОВИ ОТРИМАННЯ ВИПЛАТИ ДОПОМОГИ ПО БЕЗРОБІТТЮ

Отримання виплати допомоги по безробіттю можливе за умови надання особі статусу зареєстрованого безробітного.

¹ Постанова КМУ від 09.04.2014 №111 «Питання грошового забезпечення військовослужбовців, які проходять військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період»

Допомога по безробіттю призначається центрами зайнятості з восьмого дня після реєстрації безробітного за його особистою заявою.

Розмір допомоги по безробіттю визначається залежно від страхового стажу, заробітної плати (доходу), а також довідок про грошове забезпечення, виданих особі військовими комісаріатами, де така особа перебувала на обліку, військовими частинами, органами, де особа проходила службу.²

ДОКУМЕНТИ ДЛЯ РЕЄСТРАЦІЇ ЯК БЕЗРОБІТНОГО

- паспорт громадянина України;
- облікова картка платника податків;
- трудова книжка або документ, який підтверджує період зайнятості;
- військовий квиток;
- документ про освіту;
- витяг з наказу про звільнення з військової служби;
- посвідчення учасника бойових дій та копія довідки про безпосередню участь особи в АТО/ООС.

Якщо якийсь з документів відсутній, зверніться до найближчого центру зайнятості, де вам нададуть консультацію

2 Обчислення середньої зарплати (доходу) для розрахунку виплат визначається постановою КМУ від 26.09.2001 р. № 1266 (зі змінами). «Про обчислення середньої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення) для розрахунку виплат за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням».

РОЗМІР ВИПЛАТИ ДОПОМОГИ ПО БЕЗРОБІТТЮ

Розмір виплати допомоги по безробіттю залежить від страхового стажу, підстави припинення трудових відносин та розміру заробітної плати, отримуваної громадянином перед звільненням.

Відповідно до Закону застрахованим особам, визнаним у встановленому порядку безробітними, страховий стаж яких протягом 12 місяців, що передували реєстрації особи як безробітної, становить не менше ніж шість місяців за даними Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, розмір допомоги по безробіттю визначається у відсотках до їх середньої заробітної плати (доходу) залежно від страхового стажу:

- до 2 років - 50 відсотків;
- від 2 до 6 років - 55 відсотків;
- від 6 до 10 років - 60 відсотків;
- понад 10 років - 70 відсотків.

Застраховані особи, які протягом 12 місяців, що передували реєстрації особи як безробітної, за даними Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування мають страховий стаж менше шести місяців мають право на допомогу по безробіттю у мінімальному розмірі, який встановлюється Правлінням Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття.

Допомога по безробіттю не може перевищувати чотирикратного розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законом.

ЯКЩО ЗВІЛЬНЕННЯ ЗА УГОДОЮ СТОРІН

Статус безробітного надається особам, які зазначені у частині першій статті 43 Закону України «Про зайнятість населення», з першого дня реєстрації у територіальному органі на підставі заяви у разі відсутності підходящої роботи, підбір якої здійснюється відповідно до статті 46 зазначеного Закону.

При цьому особам, звільненим з останнього місця роботи за угодою сторін (п. 1 ст. 36 КЗпП України), тривалість виплати допомоги по безробіттю відповідно до пункту 1 частини 5 статті 31 Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття» скорочується на 90 календарних днів.

ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ДОПОМОГИ ПО БЕЗРОБІТТЮ

Допомога по безробіттю виплачується не рідше ніж двічі на місяць, а за згодою безробітного - один раз на місяць. Період, за який здійснюється поточне нарахування допомоги по безробіттю, обмежується датою, що передує дню останнього відвідування безробітним центру зайнятості, де він зареєстрований. Остаточний розрахунок виплат допомоги по безробіттю

здійснюється з урахуванням рішення про припинення виплат і включає нарахування за останній день відвідування центру зайнятості, що входить до визначеного періоду виплати.

ПЕРІОД ВИПЛАТИ ДОПОМОГИ ПО БЕЗРОБІТТЮ

Допомога по безробіттю виплачується з 8го дня після реєстрації застрахованої особи в установленому порядку в державній службі зайнятості.³

Водночас, частиною четвертою статті 23 Закону визначено, що виплата допомоги по безробіттю починається з 91 календарного дня лише для осіб, які звільнилися з останнього місця роботи за власним бажанням без поважних причин.

Відповідно до пунктів 1 та 2 частини п'ятої статті 31 Закону тривалість виплати допомоги по безробіттю скорочується на строк до 90 календарних днів у разі звільнення з останнього місця роботи за власним бажанням без поважних причин або за згодою сторін (на 90 календарних днів), а також звільнення з останнього місця роботи з підстав, передбачених пунктами 3, 4, 7, 8 статті 40, статтями 41 і 45 Кодексу законів про працю України.

Для осіб, які звільнилися з останнього місця роботи за угодою сторін та з підстав, передбачених пунктом 2

3 Частини 3 статті 22 Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття»

частини п'ятої статті 31 Закону, виплата допомоги по безробіттю починається з 8 дня реєстрації, а скорочується з 271 (для осіб передпенсійного віку - з 631) календарного дня.

ДЕ ТА ЯК ШУКАТИ

Основні сервіси для пошуку роботи:

- Державна служба зайнятості
- Work.ua
- Olx.ua
- Rabota.ua
- Jobs.ua

Статистика по сервісам <https://www.dcz.gov.ua/publikaciya/sluzhba-zaynyatosti-pracevlashtuvala-42-vid-zagalnogo-chysla-oficiyno-oformlenyh>



ПОСЛУГИ ОБЛАСНОЇ СЛУЖБИ ЗАЙНЯТОСТІ

Єдина база вакансій <https://trud.ua/>

- знайти роботу – постійну або тимчасову;
- пройти тестування та визначити найбільш підходящий напрямок трудової діяльності;
- підвищити кваліфікацію або отримати нову конкурентоспроможну на сучасному ринку праці професію;
- одноразово отримати ваучер, що дає особі право на перепідготовку, спеціалізацію, підвищення кваліфікації у навчальних закладах чи у роботодавця за професіями та спеціальностями для пріоритетних видів економічної діяльності;
- отримати матеріальну підтримку шляхом участі у громадських роботах;
- отримати статус безробітного та матеріальну допомогу на випадок безробіття, в тому числі одноразову виплату допомоги по безробіттю для зайняття підприємницькою діяльністю.

Вакансії КОДА:

<http://koda.gov.ua/oblderzhadministratsija/vakansiji/vakansii/>



ДЕРЖАВНІ ТА МІСЦЕВІ ПРОГРАМИ

- дистанційний помічник з пошуку роботи та працевлаштування <https://smartjob.com.ua>
- Відеокурси присвячені техніці пошуку роботи, складанню конкурентного резюме, навикам проходження співбесіди, розвитку ділових якостей необхідних для професійного зростання, побудови кар'єри, заснуванню власної справи.
- Вебінари та індивідуальні відеоконсультації розширять простір для комунікацій.
- Відеорезюме – дозволить продемонструвати особисті якості, професійні досягнення, підкреслити власні переваги. А інструмент для створення відеорезюме допоможе відшліфувати власну презентацію до блиску та показати роботодавцю найсильніші сторони.
- Модуль «Мій профіль» розроблений для донесення роботодавцю повної інформації про шукача роботи. Відомості про освіту та навички наочно підтвердять сканкопії дипломів, записів з трудової книжки, рекомендаційних листів з попередніх місць роботи.

РЕЗЮМЕ

Резюме – один із найефективніших інструментів пошуку роботи. Це короткий виклад найбільш важливих для потенційного роботодавця фактів вашої біографії, в основному пов'язаних із вашим досвідом роботи, навичками й знаннями. На прочитання резюме в середньому витрачається не більше 1–2 хвилин, тому дуже важливо відразу привернути увагу роботодавця, зацікавити його й спонукати призначити вам інтерв'ю. При створенні резюме потрібно пам'ятати про те, що воно стане вашою візитівкою й повинне виділяти вас з усього потоку людей, які шукають роботу.

СТРУКТУРА РЕЗЮМЕ

Резюме, як правило, вміщується на 1–2 сторінках і містить такі блоки:

- Контактна інформація
- Ім'я й прізвище (по батькові можна опустити).
- Адреса (повністю, включно з індексом).
- Телефон (домашній, контактний, робочий із кодом міста; робочий телефон вказується лише в тому випадку, якщо у вас є можливість досить вільно спілкуватися на робочому місці).
- Адреса електронної пошти (якщо у вас ще немає особистої поштової скриньки, перед розсиланням резюме обов'язково створіть її).

- Мета (не обов'язково, але бажано): коротка інформація щодо того, яку посаду ви хочете отримати й чому ви претендуєте на неї (не більше 6 рядків, а краще 2–3). Якщо резюме відправляється на конкретну вакансію, то замість мети пишеться назва або код цієї вакансії. Якщо у вас кілька різних цілей, можна скласти два-три варіанти резюме. Краще зробити декілька сфокусованих на різних аспектах резюме, ніж одне загальне.
- Кваліфікація. Коротко вказується найбільш важлива для потенційного роботодавця інформація про ваші професійні навички, сильні сторони й досягнення.
- Досвід роботи вказується у зворотному хронологічному порядку (спочатку зазначається останнє місце роботи). Це найважливіший блок резюме, у якому описується професійний досвід (як правило, за останні 10 років) за такою схемою:
 - назва компанії;
 - напрям діяльності компанії;
 - строки роботи;
 - посада;
 - посадові обов'язки;
 - професійні навички й досягнення.

Під час опису ваших досягнень використовуйте дієлова дії, такі як «розвивав», «заощадив», «збільшив» або «скоротив».

- Освіта. Чим більше минуло часу після закінчення навчального закладу, тим менше місця цей пункт повинен займати в резюме; для випускників і студентів варто розміщувати його перед попереднім, оскільки якщо і є досвід роботи, то він менш значний. Можна повідомити про нагороди, підкреслити ті вивчені дисципліни, які відповідають вашій меті. Також варто згадати про додаткову освіту: курси, семінари, тренінги, стажування тощо.
- Додаткова інформація: володіння іноземними мовами й комп'ютером, наявність прав водія, членство в професійних організаціях тощо (хобі варто згадувати тільки в тому випадку, якщо воно тісно пов'язане з бажаною роботою).
- Рекомендації. Вкажіть можливість надання рекомендацій.

ЗАКОНОДАВЧІ ПРАВА ВЕТЕРАНІВ

Закон України “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей” визначає такі права, пільги та соціальні гарантії:

час перебування громадян України на військовій службі зараховується до їх страхового стажу, стажу роботи, стажу роботи за спеціальністю, а також до стажу державної служби (пункт 1 статті 8);

Кодекс Законів про працю України:

- виплата вихідної допомоги за місцем роботи при призові або прийнятті на військову службу (стаття 44);

За працівниками, прийнятими на військову службу за контрактом у разі виникнення кризової ситуації, що загрожує національній безпеці, оголошення рішення про проведення мобілізації та (або) введення воєнного стану на строк до закінчення особливого періоду або до дня фактичної демобілізації, зберігаються місце роботи, посада і середній заробіток на підприємстві, в установі, організації, фермерському господарстві, сільськогосподарському виробничому кооперативі незалежно від підпорядкування та форми власності і у фізичних осіб - підприємців, в яких вони працювали на час призову (стаття 119);

ПОСЛУГИ ОБЛАСНОЇ СЛУЖБИ ЗАЙНЯТОСТІ

У ЦЕНТРАХ ЗАЙНЯТОСТІ ВАМ
ДОПОМОЖУТЬ:

- знайти роботу – постійну або тимчасову;
- пройти тестування та визначити найбільш підходящий напрямок трудової діяльності;
- підвищити кваліфікацію або отримати нову конкурентоспроможну на сучасному ринку праці професію;
- одноразово отримати ваучер, що дає особі право на перепідготовку, спеціалізацію, підвищення кваліфікації у навчальних закладах чи у роботодавця за професіями та спеціальностями для пріоритетних видів економічної діяльності;
- отримати матеріальну підтримку шляхом участі у громадських роботах;
- отримати статус безробітного та матеріальну допомогу на випадок безробіття, в тому числі одноразову виплату допомоги по безробіттю для зайняття підприємницькою діяльністю.

Облік та реєстрація в центрі зайнятості проводиться незалежно від зареєстрованого місця Вашого проживання

За відсутності документів спеціалісти центру зайнятості:

- нададуть Вам інформацію про актуальні вакансії в будь-якому регіоні України;
- допоможуть у виборі або зміні професії;
- нададуть правову допомогу з питань працевлаштування, отримання статусу безробітного, допомоги по безробіттю;
- проконсультують щодо працевлаштування, у тому числі на тимчасові роботи;
- ознайомлять із законодавством у сфері праці та зайнятості.

***Безкоштовна Гаряча лінія
Державної служби зайнятості***

0-800-50-99-66

***Інтернет-портал
Державної служби зайнятості:***

www.dcz.gov.ua

ВЛАСНА СПРАВА

З ЧОГО ПОЧАТИ?

ЦЕНТРИ РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

Всім бажаючим на безоплатній основі будуть надаватися послуги з професійної орієнтації – тематичні семінари і тренінги, консультації щодо особливостей започаткування власної справи, тестування на предмет успішності в сфері підприємництва (краш-тест, або перевірка бізнес-плану на реалістичність), консультації вузькопрофільних фахівців, наприклад, у сфері податків чи фандрейзингу, майстер-класи і тренінги від успішних підприємців (менторів); послуги з підбору і конкурентного відбору персоналу тощо. Здобувати необхідні знання з основ підприємництва можна буде як на етапі започаткування, так і ведення власної справи.

ДЕ ОТРИМАТИ СТАРТОВИЙ КАПІТАЛ

- Центр зайнятості
- Кредитування
- Інвестиції

ЯК ЗАПОЧАТКУВАТИ ВЛАСНИЙ БІЗНЕС ЗА СПРИЯННЯ ДЕРЖАВНОЇ СЛУЖБИ ЗАЙНЯТОСТІ

Згідно частини сьомої статті 22 Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування на випадок безробіття» допомога по безробіттю може виплачуватися одноразово для організації підприємницької діяльності безробітними, які не можуть бути працевлаштовані у зв'язку з відсутністю на ринку праці підходящої роботи.

Організація роботи державної служби зайнятості щодо сприяння безробітним у відкритті власної справи шляхом виплати допомоги по безробіттю одноразово передбачає певну послідовність надання соціальних послуг безробітним, які виявили сприятливі для підприємництва особисті якості, що знаходить своє відображення у формах та методах роботи спеціалістів центрів зайнятості.

Алгоритм дій:

- надання індивідуальних профконсультацій профільними спеціалістами центру зайнятості;
- залучення безробітних, які зацікавились можливістю організації підприємницької діяльності, до консультаційного семінару з основ підприємництва та (або) до професійного навчання з основ підприємницької діяльності;
- розробка бізнес-плану (розробка бізнес-плану може здійснюватись як в процесі професійного навчання, так і самостійно);

- підготовка спеціалістами центру зайнятості документів для розгляду на засіданні комісії з питань одноразової виплати допомоги по безробіттю для організації підприємницької діяльності;
- засідання комісії щодо розгляду здатності безробітного до організації та ведення підприємницької діяльності та необхідності виплати допомоги по безробіттю одноразово, винесення комісією рекомендацій керівнику центру зайнятості щодо доцільності такої виплати та підготовка протоколу з відповідним висновком;
- прийняття керівником центру зайнятості остаточного рішення щодо виплати допомоги по безробіттю одноразово для організації підприємницької діяльності з врахуванням висновків комісії не пізніше 10 робочих днів після подання безробітним документів з урахуванням висновку комісії щодо здійснення такої виплати;
- державна реєстрація безробітного як суб'єкта підприємницької діяльності (фізичної особи-підприємця, юридичної особи або громадської організації). У разі якщо особа протягом 30 календарних днів після прийняття рішення про надання виплати не пройшла державну реєстрацію юридичної особи чи фізичної особи-підприємця без поважних причин, вона втрачає право на отримання виплати допомоги по безробіттю одноразово.
- отримання витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців,

- підготовка спеціалістом з працевлаштування - особистим консультантом безробітного, після отримання інформації щодо реєстраційних дій відносно підприємництва безробітної особи, рішення про виплату допомоги по безробіттю одноразово для організації підприємницької діяльності (протягом 14 робочих днів після дня здійснення державної реєстрації юридичної особи та фізичної особи – підприємця);
- розрахунок та нарахування виплати допомоги по безробіттю одноразово для організації підприємницької діяльності;
- затвердження керівником центру зайнятості добового наказу про виплату допомоги по безробіттю одноразово для організації підприємницької діяльності;
- виплата та перерахування коштів на особові рахунки безробітних(протягом 30 календарних днів з дня подання ним до центру зайнятості відповідних документів).

БІЗНЕС ПЛАН

Що таке бізнес план, для чого він потрібен та де можна придбати навички складання.

- Бізнес-план – це ретельно підготований плановий документ, який розкриває усі сторони будь-якого започатковуваного комерційного проекту. Він дозволяє передбачати заходи щодо реалізації нової ідеї, визначати необхідне фінансове забезпечення і отримання

певного зиску. Практично його можна вважати формою експертної оцінки доцільності та ефективності здійснення тієї або іншої підприємницької ідеї.

Бізнес-план – це документ, який містить систему ув'язаних в часі та в просторі та узгоджених з метою і ресурсами заходів і дій, спрямованих на отримання максимального прибутку внаслідок реалізації підприємницького проекту (угоди).

Бізнес-планування включає в себе три етапи:

- підготовчий період – підбір виконавців, консультантів та експертів, постановка завдання і розподіл обов'язків між виконавцями, розробка календарного плану (графіка) виконання робіт, збір вихідної інформації;
- розробка бізнес-плану;
- презентація бізнес-плану – доведення основних положень бізнес-плану до потенційних інвесторів.

Складанню бізнес-плану передуює визначення цілей власного бізнесу взагалі і бізнес-плану зокрема.

Бізнес-план охоплює як зовнішні, так і внутрішні цілі. Основна зовнішня ціль полягає в тому, щоб запевнити майбутніх партнерів і кредиторів в успіху справи. Головна внутрішня ціль бізнес-плану – бути основою управління підприємницькою діяльністю. Конкретні цілі розкривають зміст і особливості планових заходів, особливості самого підприємства, специфіку його діяльності.

Бізнес-план дає змогу розв'язати цілий ряд завдань, основними серед яких є:

1) обґрунтування економічної доцільності напрямків розвитку підприємства;

2) розрахунок очікуваних фінансових результатів діяльності підприємства, насамперед обсягів продажу та прибутку;

3) визначення джерел фінансування обраної стратегії, тобто способів концентрації фінансових ресурсів;

4) підбір працівників, спроможних реалізувати даний план.

Кожне завдання плану може бути розв'язане лише у взаємозв'язку з іншими. Центром бізнес-плану є концентрація фінансових ресурсів. Саме бізнес-план виступає важливим засобом збільшення капіталу підприємства. Процес складання плану дає змогу глибоко проаналізувати розпочату справу у всіх деталях. Бізнес-план є основою бізнес-пропозиції у переговорах з майбутніми партнерами, він відіграє важливу роль при комплектуванні основного персоналу підприємства.

Таким чином, бізнес-план:

- По-перше, може бути використаний для розробки концепції бізнесу, для детального відпрацювання стратегії, для попередження помилок шляхом детального аналізу маркетингу, фінансів, виробничої діяльності підприємства.
- По-друге, бізнес-план є інструментом, за допомогою якого суб'єкт господарювання може оцінити фактичні результати своєї діяльності за певний період.
- По-третє, бізнес-план є засобом залучення коштів.

Підприємства, що вже сформувались, при розробці бізнес-плану мають певні переваги порівняно з підприємствами-початківцями. Цифри, які вони використовують для розрахунків, надійно обґрунтовані результатами їх діяльності, їх задуми на майбутнє впливають з їх колишньої стратегії, спираючись на успіхи підприємства, досвід, набутий на своїх помилках.

Багато з проблем можуть бути вирішені шляхом постійного уточнення бізнес-плану з метою приведення його у відповідність до умов, що змінюються. Це дасть можливість використовувати бізнес-план як реальний критерій оцінки фактичних результатів діяльності підприємства.

Бізнес-план минулого року може показати, яка із стратегій компанії виявилась ефективною, а яка ні, і наскільки результативним був той чи інший спосіб його реалізації.

При вивченні фактичних результатів роботи порівняно з бізнес-планом виявляються позитивні та негативні сторони організації, які можна використати для усунення відхилень між плановими і фактичними показниками.

Фінансовий розділ попереднього бізнес-плану може використовуватись як засіб об'єктивного спостереження за розвитком бізнесу. Фінансові прогнози, закладені у плані, становлять основу бюджету підприємства. Відхилення від розрахунків виявляються у статтях, де або думки про необхідні ресурси були хибними, або контроль в період виконання плану був недостатнім. Отже, крім управлінської функції бізнес-плану, його можна використовувати як засіб моніторингу.

Бізнес-план може сприяти залученню інвесторів та кредиторів. Перед тим, як ризикувати своїм капіталом, інвестори мають впевнитись у надійності розробки проекту та мати уявлення про його ефективність. Вони мають вивчити бізнес-план перед розглядом можливості капіталовкладень.

Навчитись складати бізнес план можна звернувшись за послугою до Центру зайнятості населення.

ЦЗН постійно організують семінари з підприємницької діяльності, які надають широкий спектр інформаційних та консультаційних послуг з юридичних, економічних та інших питань. Бажаючим заснувати власну справу надаються профорієнтаційні послуги та послуги з професійного навчання основам підприємницької діяльності.

НАВЧАННЯ

ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНА

ВИЩА ОСВІТА

КУРСИ ТА ТРЕНІНГИ

ПРОФЕСІЙНА АДАПТАЦІЯ

курси цільового призначення – підвищення кваліфікації з метою вивчення нового обладнання, виробів, товарів, матеріалів, послуг, сучасних технологічних процесів, засобів механізації й автоматизації, що використовуються на виробництві, правил і вимог їх безпечної експлуатації, технічної документації, ефективних методів організації праці, питань економіки та фінансів, законодавчих та інших нормативно-правових актів тощо;

професійне навчання – первинна професійна підготовка, перепідготовка, отримання іншої спеціальності на основі здобутого раніше освітнього рівня, підвищення кваліфікації та спеціалізації, спрямовані на здобуття або удосконалення професійних знань, умінь та навичок.

Для отримання такої послуги необхідно звернутися до районного управління соціального захисту населення за місцем реєстрації або місцем фактичного проживання із заявою довільної форми

До заяви додаються:

- копія посвідчення учасника бойових дій або інваліда війни;
- копія 1 із документів, що підтверджує безпосереднє залучення до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення.

Професійне навчання здійснюється за денною, вечірньою, очно-заочною, дистанційною, екстернатною формами навчання, з відривом і без відриву від виробництва та за індивідуальними навчальними планами.

Строк професійного навчання не може перевищувати 12 місяців, а підвищення кваліфікації шляхом навчання на курсах цільового призначення встановлюється від 20 до 500 годин.

Професійне навчання учасників АТО може здійснюватися у групах чисельністю не більше 30 осіб, а також на умовах включення їх до складу груп слухачів, що формуються навчальним закладом.

Після успішного завершення повного курсу навчання учасники АТО отримують документи державного зразка, а після підвищення кваліфікації на курсах цільового призначення учасники АТО отримують посвідчення встановленого зразка.

Також учасник АТО має можливість пройти професійне навчання у навчальному закладі, який обрано ним самостійно.

КОРИСНА ІНФОРМАЦІЯ

ГРОМАДСЬКІ ТА ІНШІ НЕДЕРЖАВНІ ОРГАНІЗАЦІЇ

<i>Назва</i>	<i>Адреса, контактний телефон</i>
Ресурсний центр “Гурт”	02094, м. Київ, ву. Попудренка, буд. 52, офіс 609, тел. (044)2961052
Центр зайнятості вільних людей	040080, м. Київ, вул. Новокостянтинівська, буд. 18, тел. (067)5070930
Соціальна платформа майстрів “Крамничка добра”	https://kramnychkadobra.com/

ЦЕНТРИ ЗАЙНЯТОСТІ

**Безкоштовна Гаряча лінія
Державної служби зайнятості**

0-800-50-99-66

<i>Назва</i>	<i>Адреса Контактний телефон</i>
Київська обласна служба зайнятості	м. Київ, пров Будівельників 5-а, 559-19-90 kir.dcz.gov.ua
Білоцерківський міськрайонний центр зайнятості	вул. Ярослава Мудрого, 36 м. Біла Церква 0(4563) 5-01-76
Бориспільська міськрайонна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Глибоцька, 4 м. Бориспіль 0(4595) 5-07-82
Броварський міськрайонний центр зайнятості	вул. Я. Мудрого, 92 м. Бровари 0(4594) 4-24-49
Васильківська міськрайонна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Грушевського, 17 м. Васильків 0(4571) 6-00-86
Обухівська міськрайонна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Володимира Чаплінського, 3-б м. Обухів 0(4572) 5-36-79

Переяслав-Хмельницька міськрайонна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Шевченка, 23 м. Переяслав-Хмельницький 0(4567) 5-15-82 0(4567) 5-53-87
Фастівська міськрайонна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Соборна, 20-а м. Фастів 0(4565) 6-21-47
Березанська міська філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Героїв небесної сотні, 1-а м. Березань 0(4576) 6-22-34
Ірпінський міський центр зайнятості	вул. Троїцька, 40 м. Ірпінь 0(4597) 6-01-12
Ржищівська міська філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Соборна, 48-а м. Ржищів 0(4573) 2-15-43
Славутицька міська філія Київського обласного центру зайнятості	пр-т Дружби народів, 9 м. Славутич 0(4579) 2-35-98
Баришівська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Київський шлях, 61-а смт. Баришівка 0(4576) 5-24-82
Богуславська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Заросянська, 1 м. Богуслав 0(4561) 5-15-42

Бородянська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Центральна, 321 смт. Бородянка 0(4577) 5-20-99
Вишгородська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Шолуденка, 6а м. Вишгород 0(4596) 2-53-02
Володарська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Кооперативна, 4 смт. Володарка 0(4569) 5-09-98
Згурівська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Київська, 12, смт. Згурівка 0(4570) 5-08-36
Іванківська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Івана Проскури, 5-а смт. Іванків 0(4591) 5-28-36
Кагарлицька районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Паркова, 6 м. Кагарлик 0(4573) 5-18-50
Кієво-Святошинський районний центр зайнятості	вул. Київська, 26 с. Софіївська Борщагівка 0(4598) 5-50-72
Макарівська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Садова, 1 смт. Макарів 0(4578) 5-16-59

Миронівська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Соборності,69-а м. Миронівка 0(4574) 5-27-70
Рокитнянська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Незалежності,1-б смт. Рокитне 0(4562) 5-22-61
Сквирська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Богачевського,25 м. Сквир 0(4568) 5-15-99
Ставищенська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Цимбала Сергія,50 смт. Ставище 0(4564) 5-28-40
Таращанська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Шевченка,12 м. Тараща 0(4566) 5-19-53
Тетіївська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Януша Острозького,5 м. Тетіїв 0(4560) 5-15-66
Яготинська районна філія Київського обласного центру зайнятості	вул. Незалежності, 67-а м. Яготин 0(4575) 5-42-54

ЦЕНТРИ РОЗВИТКУ ПІДПРИЄМНИЦТВА

- Центр розвитку підприємництва на базі Києво-Святошинського районного центру зайнятості
- Центр розвитку підприємництва Переяслав-Хмельницької міськрайонної філії Київського обласного центру зайнятості
- Центр розвитку підприємництва на базі Білоцерківського міськрайонного центру зайнятості (для мешканців Білоцерківщини, : Сквирського, Володарського, Тетіївського, Ставищенського, Фастівського та Васильківського

ОРГАНИ СОЦЗАХИСТУ

Управління соціального захисту населення	КОНТАКТИ
	м. Київ, пл. Л. Українки, 1 (044) 286-83-64 Управління праці, зайнятості населення та соціальних гарантій учасників антитерористичної операції Заступник директора департаменту – начальник управління Мацько Сергій Вікторович 206-74-86 Відділ з питань зайнятості населення та соціальних гарантій учасників антитерористичної операції Начальник відділу Лосев Володимир Опанасович 206-74-79
Баришівський	045-76 5-25-86 , смт Баришівка вул. Київський Шлях, 36
Білоцерківський	045-63 9-09-9, м. Біла Церква, вул. Тімірязєва, 2 А
Богуславський	045-61 5-16-64, м. Богуслав, вул. Шевченка, 40/1
Бориспільський	045-95 6-47-18, м. Бориспіль, вул. Головатого, 4
Бородянський	045-77 5-15-49, смт. Бородянка, вул. Центральна, 230

Броварський	045-94 5-45-47, м. Бровари, вул. Гагаріна, 8 А
Васильківський	045-71 2-45-49, м. Васильків, вул. Соборна, 99
Вишгородський	045-96 5-44-75, м. Вишгород, вул. Набережна, 6А
Володарський	045-69 5-14-83, смт. Володарка вул. Коцюбинського, 13
Згурівський	045-70 5-12-30, смт Згурівка, вул. Українська, 19
Іванківський	045-91 5-17-77, смт Іванків, вул. Поліська, 1
Кагарлицький	045-73 5-15-49, м. Кагарлик, вул. Незалежності, 1
Києво- Святошинський	044 424-10-95, м. Київ, вул. Янтарна, 12-А
Макарівський	045-78 6-09-49, смт. Макарів, пров. Гетьманський, 2
Миронівський	045-74 5-11-62, м. Миронівка вул. Соборності, 46
Обухівський	045-72 5-03-54, м. Обухів, вул. Київська, 24
Переяслав- Хмельницький	045-67 5-15-49, м. Переяслав- Хмельницький, вул. Гімназійна, 25
Поліський	045-92 5-16-23, смт. Красятичі, вул. Воздвиженська, 66
Рокитнянський	045-62 5-15-49, смт Рокитне, вул. Першотравнева, 6
Сквирський	045-68 5-16-41, м. Сквир, пров. Якушкіна, 3,

Ставищенський	045-64 5-15-49 смт. Ставище, вул. Цимбала Сергія,40
Таращанський	045-66 5-15-49, м. Тараща, вул. Шевченка, 7
Тетіївський	045-60 5-15-49, м. Тетіїв, вул. Януша Острозького,5
Фастівський	045-65 5-12-61, м. Фастів, вул. Соборна, 16
Яготинський	045-75 5-61-27, м. Яготин, вул. Пирятинська,1
м. Березань	045-76 6-29-03, м. Березань вул. Набережна, 4
м. Біла Церква	045-63 5-34-93, м. Біла Церква вул. Я.Мудрого, 2
м. Бориспіль	045-95 6-47-35, м. Бориспіль, вул. Головатого,4
м. Бровари	045-94 5-23-88, м. Бровари, вул. Гагаріна, 18
м. Буча	045-97 4-99-04, місто Буча, бул. Б.Хмельницького, 5/5А
м. Васильків	045-71 2-48-93, м. Васильків вул. Володимирська, 25
м. Обухів	045-72 6-40-30, м. Обухів, вул. Каштанова, 13, корпус, 1
м. Ірпінь	045-97 5-75-02, м. Ірпінь, вул. Д.Попова, 26 Б
м. Переяслав- Хмельницький	045-67 5-18-11, м. Переяслав- Хмельницький, вул. Шевченка, 20
м. Ржищів	045-73 2-14-40, м. Ржищів, вул. Соборна, 48

м. Славутич	045-79 2-98-96, м. Славутич Центральна площа, 7
м. Фастів	045-65 5-24-68, м. Фастів, вул. Небесної Сотні, 8

ПРАВОВА ДОПОМОГА

Якщо учасник бойових дій або член родини військово-вослужбовця потребує юридичної консультації, то він може звернутись за допомогою до фахівців бюро правової допомоги.

Єдиний телефонний номер системи безоплатної правової допомоги: 0-800-213103

Київська область	Регіональний центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги в київській області	kyivreg.legalaid.gov.ua/ (0456) 31-21-85 вул. Гайок 4а, м. Біла Церква, 09104, Україна
Києво-Святошинський район	Вишневський місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги	м. Вишневе, вул. Південна, 56 (04598) 5-36-01
Бородянський район	Бородянське бюро правової допомоги	смт. Бородянка, вул. Центральна, 327 045-775-60-95

Васильківський район	Васильківське бюро правової допомоги	м. Васильків, пл. Шевченко, 6 (у приміщенні кінотеатру «Дружба») 045 712-44-07
Вишгородський район	Вишгородське бюро правової допомоги	м. Вишгород, вул. Кургузова, 13 045-962-54-97
Іванківський район Поліський район	Іванківське бюро правової допомоги	смт. Іванків, вул. Проскури, 26 045-915-41-64
Макарівський район	Макарівське бюро правової допомоги	смт. Макарів, вул. Дмитра Ростовського, 26 045-716-01-90
Буча, Ірпінь	Ірпінське бюро правової допомоги	м. Ірпінь, вул. Шевченка, 2а (у приміщенні ЦНАПу м. Ірпінь) (04597)6-04-07
Обухівський район	Обухівське бюро правової допомоги	м. Обухів, вул. Київська, 14 (0472)-5-00-95
Фастівський район	Фастівське бюро правової допомоги	м. Фастів, вул. Суворова, 1 (04565)5-20-30

Броварський район	Броварський місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги	м. Бровари, вул. Гагаріна, 16 (Офісний центр, 3-й поверх, каб. №30) (067) 320-80-89
Баришівський район місто Березань	Баришівське бюро правової допомоги	смт. Баришівка, вул. Київський Шлях, 19а (04576)4-18-83
Бориспільський район	Бориспільське бюро правової допомоги	м. Бориспіль, вул. Київський шлях, 79в (04595)5-50-36
Згурівський район	Згурівське бюро правової допомоги	смт. Згурівка, вул. Українська, 19 (4 поверх) (04570)5-14-74
Переяслав-Хмельницький район	Переяслав-Хмельницьке бюро правової допомоги	м. Переяслав, вул. Оболонна, 2в (04567)7-10-03
Яготинський район	Яготинське бюро правової допомоги	м. Яготин, вул. Незалежності, 116 (04575)5-63-45
Білоцерківський район	Білоцерківський місцевий центр з надання безоплатної вторинної правової допомоги	м. Біла Церква, Б. Хмельницького буд. 9 (4-й поверх), (0456) 33-40-09

Богуславський район	Богуславське бюро правової допомоги	м. Богуслав, вул. Острів, 1 (04561)5-22-88
Володарський район	Володарське бюро правової допомоги	смт. Володарка, пл. Миру, 2 (04569)5-05-84
Кагарлицький район місто Ржищів	Кагарлицьке бюро правової допомоги	м. Кагарлик, вул. Кооперативна, 19 (04573)5-60-15
Миронівський район	Миронівське бюро правової допомоги	м. Миронівка, вул. Соборності, 62 (04574)5-11-45
Рокитнянський район	Рокитнянське бюро правової допомоги	смт. Рокитне, вул. Смоляна, 9 (04562)5-12-61
Сквирський район	Сквирське бюро правової допомоги	м. Сквир, вул. Соборна, 22 (04568)5-10-54
Ставищенський район	Ставищенське бюро правової допомоги	смт. Ставище, вул. Цимбала, 35/1 (04564)2-21-80
Таращанський район	Таращанське бюро правової допомоги	м. Тараща, вул. Шевченка, 27 (04566)5-10-35
Тетіївський район	Тетіївське бюро правової допомоги	м. Тетіїв, вул. Цвіткова, 9б (04560)5-10-63



ЧИСТЕ НЕБО
народна платформа



Центр допомоги учасникам АТО та їх сім'ям

при Київській обласній
державній адміністрації

З питань отримання чи надання допомоги дзвоніть

0 800 213 015

Дзвінки з усіх стаціонарних та мобільних операторів України БЕЗКОШТОВНІ

Працюємо на ВОЛОНТЕРСЬКИХ засадах





